

J. nr. 30-28866

V E D T Æ G T E R

F O R

BOV LOKALRÅD

§ 1.

Formål:

Formålet med lokalrådet er

- at arbejde for områdets udvikling, sammenhold, identitet og trivsel, herunder tage initiativ til gennemførelse af nye tiltag til styrkelse af lokalområdet,
- at være sparingspartner for foreninger, erhverv og institutioner,
- at repræsentere området i forhold til kommunen og andre myndigheder, samt være høringspart i forbindelse med offentlig plan aktivitet,
- at deltage i kommunale arbejdsgrupper og ad-hoc udvalg,
- at assistere eller henvise til relevant hjælp for lokale aktiviteter af betydning for lokalområdet,
- at være ansvarlig for forvaltning af evt. fællesmidler, der gives til lokalområdet samt midler, som modtages efter ansøgning,
- at arrangere borgermøder med henblik på at sikre den direkte dialog med lokalrådets beboere.

§ 2.

Hjemsted

Bov Lokalråd dækker det geografiske område Bov Sogn, Sønderhav og Rønshoved.

Lokalrådets adresse er Hærvejen 9, Bov, 6330 Padborg.

§ 3.

Lokalrådets sammensætning

Lokalrådets arbejde ledes overordnet af en bestyrelse på 7 personer, bestående af en repræsentant for virksomheder og foreninger indenfor følgende områder:

1. Erhverv 1 (Transport & Service)
2. Erhverv 2 (Handel & Håndværk)
3. Idræt
4. Undervisning
5. Turisme
6. Kirke
7. Anden kultur

§ 4.

Valgprocedure

Bestyrelsen vælges via indirekte valg/udpegning i valggrupper omfattende de i § 3 anførte områder.

Det overlades til området selv at beslutte fremgangsmåden for valget/udpegningen af områdets repræsentant samt en suppleant for denne til lokalrådets bestyrelse. Lokalrådet opstiller rammer for valget/udpegningen og udsender information i forbindelse hermed.

Repræsentanten vælges/udpeges for et år ad gangen. Valgperiode 01/05 – 30/04.

Valget/udpegningen indenfor de enkelte områder skal være gennemført og meddelelse herom fremsendt til lokalrådets formand senest den 20/04.

Genvalg/genudpegelse kan ske.

Såfremt et område ikke måtte vælge/udpege et medlem til lokalrådet, indtræder suppleanten for en eller flere af de øvrige valggrupper i oplistet rækkefølge.

§ 5

Bestyrelse

Lokalrådet konstituerer sig med en bestyrelse på 7 personer jfr. § 3, der varetager Lokalrådets daglige ledelse.

Bestyrelsen konstituerer sig følgende poster:

- Formand.
- Kasserer
- Sekretær (Kommunikation intern)
- Kommunikation (ekstern)
- Lobbyvirksomhed.
- Økonomi – Fondsansøgninger mv.
- Strategi.

Lokalrådet afholder møde minimum 6 gange årligt og er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte bestyrelsesmedlemmer.

Formandens stemme udgør ved stemmelighed i bestyrelsen udslaget.

§ 6.

Arbejdsgrupper

Til gennemførelse af lokalrådets arbejde bemyndiges bestyrelsen til at etablere særskilte arbejdsgrupper til gennemførelse af konkrete projekter.

Deltagerne i arbejdsgrupperne rekrutteres fra interesserede borgergrupper.

Arbejdsgrupperne refererer til bestyrelsen og det tilstræbes at et medlem af Lokalrådets bestyrelse har sæde i de respektive arbejdsgrupper.

§ 7.

Borgermøder

Lokalrådet indkalder årligt til 2 borgermøder.

Der afholdes borgermøde i henholdsvis første og andet halvår.

Indkaldelse til borgermødet skal ske med 14 dages varsel via trykte eller elektroniske medier.

Eventuelle afstemninger kan kun ske ved håndsoprækning.

Dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Lokalrådets beretning (Ved forårsmødet af regnskabet for det foregående år)
3. Forelæggelse fremtidige projekter/planer.
4. Indkomne forslag.
5. Eventuelt

Forslag, der ønskes behandlet på borgermøderne, skal være formanden i hænde senest 7 dage før mødets afholdelse.

§ 8.

Driftskapital

Driftskapitalen sikres gennem fondsansøgninger, indsamlinger, frivillige indbetalinger, kommunale tilskud mv.

§ 9.

Tegning og hæftelse

Bestyrelsen tegnes af formanden og et medlem af bestyrelsen.

Lokalrådet hæfter alene med sin til enhver tid værende formue.

Lokalrådet kan ikke stifte gæld.

§ 10.

Regnskab og revision

Lokalrådets regnskab føres af kassereren.

Bestyrelsen kan vælge at få bistand til den daglige drift fra Erhvervenes Hus eller anden organisation eller privat virksomhed eventuelt mod betaling.

Lokalrådets midler indsættes på konto i lokalt pengeinstitut.

Lokalrådets regnskab revideres af statsautoriseret eller registreret revisor.

Regnskabet forelægges til orientering i forbindelse med forårsborgermødet.

§ 11.

Vedtægtsændringer

Bestyrelsen kan med borgermødernes godkendelse ændre vedtægterne, hvis et flertal af de fremmødte borgere stemmer for ændringsforslaget.

§ 12.

Lokalrådets opløsning

Lokalrådet opløses, såfremt flertallet i bestyrelsen stemmer for at nedlægge hvervet.

Såfremt der ikke indenfor en periode på 6 måneder er oprettet nyt lokalråd, overføres lokalrådets formue til Lyrelauget til anvendelse i overensstemmelse med laugets formålsparagraf.

Vedtaget - Padborg, den 5. maj 2015.